



# 唐河县人民法院部门决算

二〇二五年八月

# 目 录

## 第一部分 唐河县人民法院概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 唐河县人民法院概况

## 一、部门职责

唐河县人民法院是国家的审判机关，依法独立行使审判权，对唐河县人民代表大会及其常务委员会负责并报告工作。其主要职责是：

（一）依法审判法律规定由基层人民法院管辖和上级法院指定管辖的刑事、民事、行政等第一审案件。

（二）审查和受理各类申诉案件，审判各类再审案件，处理涉诉信访。

（三）依法审判上级人民检察院按照审判监督程序提出的抗诉案件。

（四）依法办理发生法律效力民事、行政案件判决和裁定执行事项及刑事案件判决和裁定中关于财产部分的执行事项；办理法律规定由基层人民法院执行的其他法律文书的执行事项。

（五）管理、使用本院的司法警察力量，保证机关和押解人犯的安全，维护正常的审判执行工作秩序。

（六）负责本院审判工作的管理监督、调查研究，总结审判工作经验。

（七）负责本院干警思想政治教育、法制宣传和业务培训；按照权限管理法官和其他工作人员；协同上级法院

及县主管部门管理全院的机构设置、人员编制工作。

（八）负责本院的内部监督和法官惩戒工作。

（九）管理本院的有关经费及物资装备。

（十）负责本院司法技术鉴定、通讯、网络信息等技术管理工作。

（十一）全面领导基层人民法庭工作。

（十二）负责人民陪审员的选任、培训、使用、考核、奖惩等相关工作。

（十三）自觉接受上级法院对审判工作的监督和指导。

（十四）做好人大代表、政协委员联络工作。

（十五）完成其他应由基层人民法院负责的工作。

## 二、机构设置

唐河县人民法院内设机构 10 个，包括：立案庭（诉讼服务中心）、刑事审判庭、民事审判一庭、民事审判二庭、行政审判庭（综合审判庭）、执行局、政治部（机关党委）、综合办公室（督察室）、审判管理办公室（研究室）、司法警察大队等 10 个内设机构及法院机关服务中心、法院信息网络管理中心。

从决算单位构成看，唐河县人民法院部门决算为本级决算。

## 第二部分 2024 年度部门决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：唐河县人民法院

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,297.66	一、一般公共服务支出	31	40.65
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	3,612.16
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	332.15
	9		九、卫生健康支出	39	105.50
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00

	19		十九、住房保障支出	49	207.21
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	4,297.66	<b>本年支出合计</b>	57	4,297.66
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
<b>总计</b>	30	4,297.66	<b>总计</b>	60	4,297.66

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

部门：唐河县人民法院

2024 年度

公开 02 表  
金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴	其他收入
科目代码	科目名称							

							收入	
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		4,297.66	4,297.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019901	国家赔偿费用支出	40.65	40.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040501	行政运行	2,330.91	2,330.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040504	案件审判	1,281.25	1,281.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	111.79	111.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	194.12	194.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	26.24	26.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	105.50	105.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	207.21	207.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

部门：唐河县人民法院

2024 年度

公开 03 表  
金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6

合计		4,297.66	2,975.76	1,321.90	0.00	0.00	0.00
2019901	国家赔偿费用支出	40.65	0.00	40.65	0.00	0.00	0.00
2040501	行政运行	2,330.91	2,330.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2040504	案件审判	1,281.25	0.00	1,281.25	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	111.79	111.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	194.12	194.12	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	26.24	26.24	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	105.50	105.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	207.21	207.21	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

部门：唐河县人民法院

2024 年度

公开 04 表

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,297.66	一、一般公共服务支出	33	40.65	40.65	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00

三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	3,612.16	3,612.16	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	332.15	332.15	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	105.50	105.50	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	207.21	207.21	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00

<b>本年收入合计</b>	27	4,297.66	<b>本年支出合计</b>	59	4,297.66	4,297.66	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	4,297.66	<b>总计</b>	64	4,297.66	4,297.66	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：唐河县人民法院

2024 年度

公开 05 表

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		4,297.66	2,975.76	1,321.90
2019901	国家赔偿费用支出	40.65	0.00	40.65
2040501	行政运行	2,330.91	2,330.91	0.00
2040504	案件审判	1,281.25	0.00	1,281.25

2080501	行政单位离退休	111.79	111.79	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	194.12	194.12	0.00
2080801	死亡抚恤	26.24	26.24	0.00
2101101	行政单位医疗	105.50	105.50	0.00
2210201	住房公积金	207.21	207.21	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：唐河县人民法院

2024 年度

公开 06 表  
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,186.47	302	商品和服务支出	650.26	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	724.33	30201	办公费	52.10	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	431.51	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	160.01	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
3010	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00

6								
30107	绩效工资	38.36	30205	水费	9.90	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	211.75	30206	电费	71.99	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	10.61	30207	邮电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	113.72	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	83.93	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	2.03	30211	差旅费	0.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	259.45	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	10.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	234.71	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	139.03	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	43.93	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	2.66	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00

30304	抚恤金	22.18	30224	被装购置费	56.51	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	116.85	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	22.91	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	11.08	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	25.50	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	31.90	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	89.50	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	100.45	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	37.90			
人员经费合计		2,325.50	公用经费合计					650.26

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：唐河县人民法院

2024 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：唐河县人民法院

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出

栏次	1	2	3
合计		0.00	

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：唐河县人民法院

2024 年度

公开 09 表

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
92.16	0	89.5	0	89.5	2.66	92.16	0.00	89.50	0.00	89.50	2.66

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 第三部分 2024 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 4297.66 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 212.77 万元，下降 4.72%。主要原因是在职转退休人员增多，机关行政运行经费支出减少、业务装备购置经费减少等原因所致。

## 二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 4297.66 万元，其中：财政拨款收入 4297.66 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

## 三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 4297.66 万元，其中：基本支出 2975.76 万元，占 69.24%；项目支出 1321.9 万元，占 30.76%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 4297.66 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 212.77 万元，下降 4.72%。主要原因是在职转退休人员增多，机关行政运行经费支出减少、业务装备购置经费减少等原因所致。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）总体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出4297.66万元，占支出合计的100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少212.77万元，下降4.72%。主要原因是在职转退休人员增多，机关行政运行经费支出减少、业务装备购置经费减少等原因所致。

### （二）结构情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出4297.66万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出4297.66万元，占100.00%；外交（类）支出0.00万元，占0.00%。

### （三）具体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为4297.66万元，支出决算为4297.66万元，完成年初预算的100%。其中：

1. 公共安全（类）法院（款）行政运行（项）。年初预算为2330.91万元，支出决算为2330.91万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数无差异。

2. 公共安全（类）法院（款）案件审判（项）。年初预算为1281.25万元，支出决算为1281.25万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数无差异。

3. 公共安全（类）法院（款）其他法院支出（项）。年

初预算为 0.00 万元，支出决算为 40.65 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是新增国家赔偿业务费用。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 111.79 万元，支出决算为 111.79 万元，完成年初预算的 100%。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 194.12 万元，支出决算为 194.12 万元，完成年初预算的 100%。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 105.5 万元，支出决算为 105.5 万元，完成年初预算的 100%。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 207.21 万元，支出决算为 207.21 万元。完成年初预算的 100%。

8. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 26.24 万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是退休人员死亡，抚恤金发放，追加资金。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2975.76 万元。其中：人员经费 2325.5 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴

费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、住房公积金、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出……；公用经费 650.26 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0.00%。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0.00%。

## **九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。**

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 92.16 万元，支出决算为 92.16 万元，完成预算的 100%。2024 年度“三公”经费支出决算数与预算数无差异。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。**

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%，占 0.00%；公务用

车购置及运行费支出决算 89.50 万元，完成预算的 100.00%，占 97.11%；公务接待费支出决算 2.66 万元，完成预算的 100%，占 2.89%。具体情况如下：

1. **因公出国（境）费**预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。

2. **公务用车购置及运行费**预算为 89.50 万元，支出决算为 89.50 万元，完成预算的 100.00%。决算数与预算数无差异。其中：

**公务用车购置支出**为 0.00 万元，购置车辆 0 台。

**公务用车运行维护支出** 89.50 万元。主要用于开展工作所需公务用车的燃油费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。2024 年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 31 台。

3. **公务接待费**预算为 2.66 万元，支出决算为 2.66 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数无差异的主要原因是积极落实中央关于厉行节约的要求，从严控制公务接待支出。其中：

**外宾接待支出** 0.00 万元。2024 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次。

**其他国内公务接待支出** 0.00 万元。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2024 年度机关运行经费支出 650.26 万元，比 2023 年度减少 302.01 万元，减少 31.71%。主要原因是积极落实中央关于厉行节约的要求，从严控制各项经费支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 151.65 万元，其中：政府采购货物支出 67.72 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 83.93 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0%。

## **十二、国有资产占用情况说明**

2024 年期末，我单位共有车辆 31 辆，其中：机要通信用车 3 辆、特种专业技术用车 2 两、执法执勤用车辆 26；单位价值 100.00 万元(含)以上设备 0 台（套）。

## **十三、预算绩效情况说明**

### **（一）绩效管理工作开展情况。**

根据预算绩效管理要求，唐河县人民法院对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效评估。共计 5 个项目，涉及金额 736.15 万元，占有项目支出总额的 55.69%。我部门重点选择办案业务经费、办案业务经费专项、冯运宝国家赔偿金、聘用制书记员经费和培训费项目经费进了绩效自评，从评价情况看，项目立项程序比较规范、完整，预算执行及时、有效，项目目标得到较好的实现，绩效管理水平和不断提高。通过项目实施，全面落实深化国家司法体制改革各项措施，保障人民法院依法独立公正行使审判权，进一步提升了人民法院审判质效，较好的保障了当事人的合法权益，维护了国家司法权威。

### **（二）项目绩效自评结果。**

#### **1. 办案业务经费项目绩效自评情况**

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 10 分。全年预算调整数为 342.2 万元，执行数为 342.2 万元，完成预算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：该项目保障县人民法院机关依法审理民事、刑事、行政、信访、执行等各类案件，项目设置绩效指标 5 项，包括产出指标 3 项、效益指标 2 项，各项指标均达到年度指标值。

### 项目自评表

项目名称		办案业务经费									
主管部门		市县区法院		实施单位		唐河县人民法院					
		年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率 %	得分	
项目资金 (万元)	年度资金总额 (万元)：	342.2		342.2		342.2		10	100	10	
	政府性预算资金	342.2		342.2		342.2		-	100	-	
	财政专户管理资金	0		0		0		-	0	-	
	单位资金	0		0		0		-	0	-	
资金管理 情况	情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施					
	安排科学性	科学合理			5	5					
	拨付合规性	符合规定			5	5					
	使用规范性	严格按照年初预算执行			5	5					
	预算绩效管理情况	达到预期绩效目标			5	5					
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况						
	保障人民法院依法审理各类违法犯罪案件，为社会伸张正义，为群众化解矛盾，促进社会和谐稳定。				已完成全年审判目标						
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标 值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施		
	成本 指标	经济 成本 指标	年度总支出	≤461.3 万元	342.2 万元	3	3	0.00%			
		社会	社会成本	节约	100%	3	3	0.00%			

	成本指标							
	生态环境成本指标	节约	节约	100%	4	4	0.00%	
产出指标	数量指标	审执结案件数量	≥7000件	13241件	4	2.65	59.16%	受理案件数量增加
	质量指标	案件办理合格率	100%	100%	6	6	0.00%	
		诉讼案件结案率	≥80%	90.03%	5	5	0.00%	
	时效指标	诉讼案件审限内结案率	≥90%	100%	8	8	0.00%	
		案件办理及时性	及时	100%	7	7	0.00%	
效益指标	经济效益指标	执行标的额到位率	≥90%	90%	6	6	0.00%	
	社会效益指标	审判业务保障率	100%	100%	10	10	0.00%	
		促进社会和谐稳定	有效促进	100%	9	9	0.00%	
满意度指标	服务对象满意度指标	当事人满意度	≥90%	96.5%	5	5	0.00%	
总分					100	98.65		

## 2. 培训费项目绩效自评情况

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 9.76 分。全年预算调整数为 45 万元，执行数为 43.93 万元，完成预算的 97.62%。项目绩效目标完成情况：法官培训项目经费主要用于提高法院干警审判执行业务能力和水平，项目设置绩效指标 8 项，包括

成本指标 2 项、产出指标 3 项、效益指标 2 项和满意度指标 1 项，各项指标均达到年度指标值。

## 项目自评表

项目名称		培训费							
主管部门		市县区法院		实施单位	唐河县人民法院				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分 值	执行 率 %	得分		
	年度资金总额 (万元)：	45	45	43.93	10	97.62	9.76		
	政府性预算资 金	45	45	43.93	-	97.62	-		
	财政专户管理 资金	0	0	0	-	0	-		
	单位资金	0	0	0	-	0	-		
资金管理 情况		情况说明		分 值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	科学合理		5	5				
	拨付合规性	符合规定		5	5				
	使用规范性	专款专用		5	5				
	预算绩效管理 情况	达到绩效目标		5	5				
年 度 总 体 目 标	预期目标			实际完成情况					
	通过培训项目的开展，推动建立一支职责明晰，结构合理，管理规范，激励有效的干警队伍。			已完成年度总体目标。					
绩 效 指 标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标 值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析 及改进措施
	成本 指标	经济 成本 指标	培训班次	≥16 次	16 次	3	3	0.00%	
						1.5	1.5	0.00%	
		社会 成本 指标	人均培训成 本	≤450 元/ 人/天	450 元/人/ 天	2.5	2.5	0.00%	
						3	3	0.00%	
	产出 指标	数量 指标	培训人次	≥100 人 次	100 人次	5	5	0.00%	
		质量 指标	培训出勤率	≥95%	95%	5	5	0.00%	
时效		培训课时完	100%	100%	5	5	0.00%		

	指标	成及时率						
效益 指标	经济 效益 指标	对法院业务 能力、单位 履职能力的 持续影响程 度	持续提升	100%	5	5	0.00%	
					3	3	0.00%	
	社会 效益 指标	法院人才建 设提升程度	提升	100%	3	3	0.00%	
					6	6	0.00%	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	单位满意度	≥95%	97%	1	1	0.00%	
				98%	2	2	0.00%	
	法院干警满 意度	≥95%	96%	1	1	0.00%		
总分					100	99.76		

### 3.聘用制书记员经费项目绩效自评情况

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分10分。全年预算调整数为273.5万元，执行数为273.5万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：聘用制书记员项目经费主要用于根据司法体制改革精神，建立一支专业化、职业化、相对稳定的书记员队伍，保障审判执行工作有序高效进行。项目设置绩效指标5项，包括产出指标4项、成本指标1项，各项指标均达到年度指标值。

### 项目自评表

项目名称	聘用制书记员经费						
主管部门	市县区法院		实施单位	唐河县人民法院			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分 值	执行 率 %	得分
	年度资金总额 (万元)：	273.5	273.5	273.5	10	100	10

	政府性预算资金	273.5	273.5	273.5	-	100	-		
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-		
	单位资金	0	0	0	-	0	-		
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	科学合理		5	5				
	拨付合规性	符合规定		5	5				
	使用规范性	专款专用		5	5				
	预算绩效管理情况	达到预算绩效目标		5	5				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	根据司法体制改革精神，建立一支专业化、职业化、相对稳定的书记员队伍，保障审判执行工作有序高效进行。			已完成目标任务					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	书记员人均年成本	≤4.98万元	4.98万元	4	4	0.00%	
		社会成本指标	促进社会稳定和谐	稳步提升	100%	3	3	0.00%	
		生态环境成本指标	保护生态环境	稳步提升	100%	3	3	0.00%	
	产出指标	数量指标	聘用人员数量	60人	60人	10	10	0.00%	
		质量指标	书记员考评合格率	≥90%	90%	10	10	0.00%	
		时效指标	资金发放及时率	100=100%	100=100%	10	10	0.00%	
	社会效益指标		是否有效辅助法院工作	有效	100%	12	12	0.00%	
			资金发放覆盖率	100%	100%	13	13	0.00%	
	满意度指标	服务对象满意	法院工作人员满意度	≥95%	96%	3	3	0.00%	
书记员满意			≥95%	98%	2	2	0.00%		

		度指 标	度						
总分						100	100		

#### 4. 冯运宝国家赔偿金经费项目绩效自评情况

根据设定的绩效目标，项目自评得分 10 分。全年预算调整数为 40.65 万元，执行数为 40.65 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按时完成已作出的国家赔偿决定资金支付。项目设置绩效指标 10 项，包括成本指标 3 项、产出指标 3 项、效益指标 3 项和满意度指标 1 项，各项指标均达到年度指标值。

### 项目自评表

项目名称	支付冯运宝国家赔偿金						
主管部门	市县区法院		实施单位	唐河县人民法院			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分 值	执行 率 %	得分
	年度资金总额 (万元)：	0	40.65	40.65	10	100	10
	政府性预算资 金	0	40.65	40.65	-	100	-
	财政专户管理 资金	0	0	0	-	0	-
	单位资金	0	0	0	-	0	-
资金管理 情况		情况说明		分 值	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	科学合理		5	5		
	拨付合规性	符合规定		5	5		
	使用规范性	严格按照专款专用		5	5		
	预算绩效管理 情况	达到预期绩效目标		5	5		
年 度 总 体	预期目标			实际完成情况			
	按时完成已作出的国家赔偿决定资金支 付。			已完成目标任务			

目标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	控制	≥100%	100%	3	3	0.00%	
		社会成本指标	赔偿金	≥100%	100%	3	3	0.00%	
		生态环境成本指标	稳定	≥100%	100%	4	4	0.00%	
	产出指标	数量指标	1	≥100%	100%	10	10	0.00%	
		质量指标	良好	≥90%	100%	10	10	0.00%	
		时效指标	及时	≥100%	100%	10	10	0.00%	
	效益指标	经济效益指标	增加	≥90%	100%	10	10	0.00%	
		社会效益指标	化解矛盾	≥90%	100%	10	10	0.00%	
		生态效益指标	改变	≥90%	100%	5	5	0.00%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	持续提升	≥90%	100%	5	5	0.00%	
	总分					100	100		

## 5. 办案业务经费专项经费项目绩效自评情况

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 10 分。全年预算调整数为 34.8 万元，执行数为 34.8 万元，完成预算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：该项目保障县法院机关依法审理民事、刑事、行政、信访、执行等各类案件，项目设置绩效指标 6 项，包括产出指标 3 项、效益指标 2 项、满意度指标 1 项，各项指标均达到年度指标值。

### 项目自评表

项目名称		办案业务经费专项							
主管部门		市县区法院		实施单位	唐县人民法院				
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分		
项目资金 (万元)	年度资金总额 (万元)：	34.8	34.8	34.8	10	100	10		
	政府性预算资金	34.8	34.8	34.8	-	100	-		
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-		
	单位资金	0	0	0	-	0	-		
资金管理 情况	情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施				
	安排科学性	科学合理	5	5					
	拨付合规性	符合规定	5	5					
	使用规范性	合规合法	5	5					
	预算绩效管理情况	严格按照资金绩效设置	5	5					
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	保障人民法院依法审理各类违法犯罪案件，为社会伸张正义，为群众化解矛盾，促进社会和谐稳定。			已完成目标绩效					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标 值	实际完成 值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分 析及改进措 施
	产出 指标	数量 指标	审执结案数 量	≥8000 件	13241 件	20	15.94	35.51%	受理案件数 量增加
		质量	案件办理合格	100%	100%	10	10	0.00%	

	指标	率						
	时效指标	审限内结案诉讼案件审限内结案率	≥90%	100%	10	10	0.00%	
效益指标	经济效益指标	执行标的额到位率	≥90%	90%	10	10	0.00%	
	社会效益指标	促进社会和谐稳定	有效促进	100%	15	15	0.00%	
满意度指标	服务对象满意度指标	当事人满意度	≥90%	96.5%	5	5	0.00%	
总分					100	95.94		

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公

及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。